

# ESTUDO E PLANEJAMENTO

1º SEMESTRE 2024

Dia 01/02: 2.º momento (2h)





**SEGUNDA**

# Gestão de sala de aula: organização de tempos e espaços escolares para um ambiente de aprendizagem participativo

1.º DIA

01/02

2.º MOMENTO

2 HORAS

*Anotem e compartilhem ideias!*



PARANÁ  
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO

# OBJETIVOS

- **Reconhecer** os espaços escolares como **ambientes de aprendizagem**, onde **todos os** profissionais envolvidos exerçam a **função de educadores**;
- **Analisar e aplicar técnicas de gestão de sala de aula como estratégias que** contribuam com a **organização escolar** e a **formação integral dos estudantes**;

# GESTÃO SALA DE AULA

A **gestão de sala de aula** requer um espaço onde, professores, estudantes e demais educadores produzam, manifestem e experimentem **comportamentos respeitosos e democráticos**.

Nesse espaço, os sujeitos envolvidos devem ser estimulados a **agir de forma coletiva e comprometida com os interesses coletivos**.



# COMO PROCEDER PARA UMA BOA GESTÃO DE SALA DE AULA?

A prática pedagógica deve objetivar o aprendizado dos estudantes, visando o seu **engajamento em uma cultura cidadã.**

Para isso, contribui **um ambiente organizado e propício ao desenvolvimento social e emocional dos estudantes.**



# VAMOS VER ALGUMAS DIMENSÕES DA GESTÃO DE SALA DE AULA

## TRABALHO COM O CONHECIMENTO

É a apropriação do saber pelo estudante.

O professor deve mediar o processo de ensino e aprendizagem. Agindo assim, **o conhecimento será construído de forma efetiva e revestido de significado**. Para isso, é essencial o uso de metodologias e linguagens adequadas aos estudantes da EJA.

## ORGANIZAÇÃO DOS SUJEITOS: PROFESSORES E ESTUDANTES

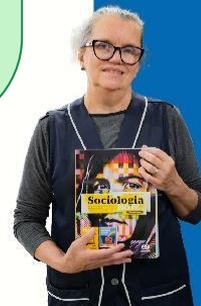
Refere-se ao clima de trabalho na e fora da sala de aula.

Criar um **ambiente de participação, interação**, e **respeito** é importante para o processo de ensino e aprendizagem seja exitoso.

## RELACIONAMENTO INTERPESSOAL

Envolve a **comunicação, a escuta ativa e a empatia**.

Diz respeito à interação **construída nos espaços escolares** gerando uma **cultura de respeito, atenção e cuidado com o outro**. Portanto, esta dimensão se refere à organização do espaço escolar.



# “No espaço escolar, onde e quando os estudantes aprendem?”



# REVISITANDO NOSSOS ESPAÇOS ESCOLARES

Após direcionarmos o olhar para nossos espaços escolares, **EM PEQUENOS GRUPOS VAMOS:**

**ELENCAR** os espaços que temos, **REFLETIR** a partir do que discutimos e **REGISTRAR** como estes espaços podem contribuir para a **APRENDIZAGEM** dos nossos estudantes.

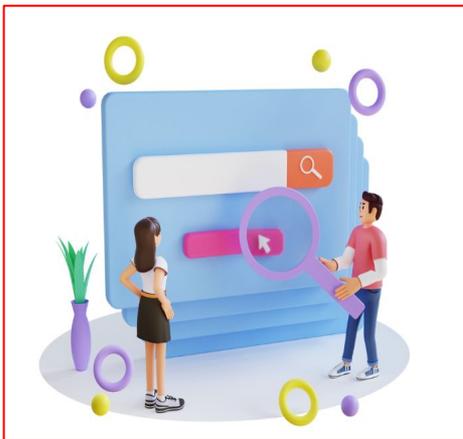
Para auxiliar nas discussões tomaremos com base dois questionamentos propositivos:



- ★ Os espaços físicos estão **organizados para promover a interação, comunicação e desenvolvimento integral** dos estudantes (aprendizagem)?
- ★ Como podemos **(re)organizar os espaços físicos para que a aprendizagem se efetive?**



## ORGANIZAÇÃO DOS TEMPOS E ESPAÇOS



Após a caminhada pedagógica, vamos compartilhar as impressões dos grupos sobre os espaços visitados.

Os espaços físicos estão organizados para promover a interação, a comunicação e o desenvolvimento integral dos estudantes?

# Na escola, a quem cabe a função de educar?

“**Todos** somos **"educadores"**, porque ensinamos - consciente ou inconscientemente - formas mais ou menos interessantes de viver, que podem servir de estímulo para evoluir ou de pretexto para manter-se na mediocridade” (JOSÉ MORAN).

**O espaço escolar é construído coletivamente**, a partir de princípios democráticos, com oportunidade de participação nas tomadas de decisões, momentos de discussão e proposições de ideias. **Todos podem e devem estar envolvidos no processo de ensino e aprendizagem.**



# A ESCOLA É O RESULTADO DE UM TRABALHO DE MUITAS MÃOS...



**TODOS** são sujeitos no ambiente escolar, e, como tais, são **fundamentais** para a promoção da **aprendizagem**. Mesmo exercendo funções em espaços diferentes e com objetivos diversos, os sujeitos se complementam estabelecendo uma relação de **RECIPROCIDADE**.

# A BOA GESTÃO DE SALA DE AULA PROMOVE

- ★ Manutenção de um clima escolar mais harmonioso.
- ★ Construção de um ambiente de trabalho atraente.
- ★ Clareza em relação aos objetivos de ensino.
- ★ Manutenção de altas expectativas de desempenho.
- ★ Bom nível de relacionamento com os estudantes.
- ★ Melhora na aprendizagem, engajamento e frequência. (BROOKE; SOARES, 2008)

Amplamente definida como **ações tomadas** para criar e manter um **ambiente de aprendizagem** que dê suporte a metas de ensino.  
(BROPHY, 1988)



# ELEMENTOS DE UMA BOA AULA

Para criar e manter um **ambiente de aprendizagem eficaz**, os educadores podem ter uma **variedade de conhecimentos e habilidades** que permitam de forma efetiva:

(DARLING-HAMMOND, L.; BRANSFORD, J., 2019)

Manutenção da **atenção** e do **envolvimento** nas atividades.

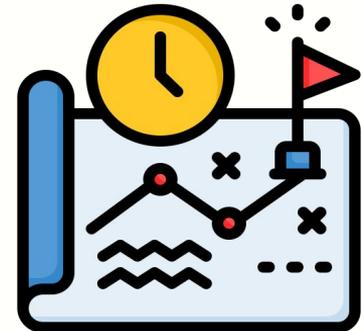
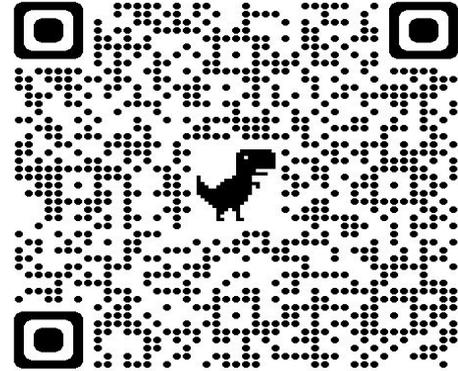
Estruturação do **ambiente físico** da sala de aula.

Estabelecimento de regras e procedimentos.

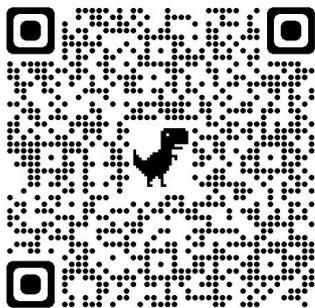
Desenvolvimento de **relações interpessoais** com os estudantes.

# ESTRATÉGIAS DE GESTÃO EM SALA DE AULA

- ★ Utilize o QR Code ao lado para abrir o cardápio de técnicas baseadas no “livro Aula nota 10” - Doug Lemov;
- ★ Escolha uma técnica entre as seguintes: **Cultura de Altas Expectativas**; **Estruturação das Aulas e Engajamento**; **Ritmo, Interação, Motivação, Comunicação**
- ★ Relacione a técnica escolhida com uma estratégia para a melhoria da sua prática de gestão em sala de aula.



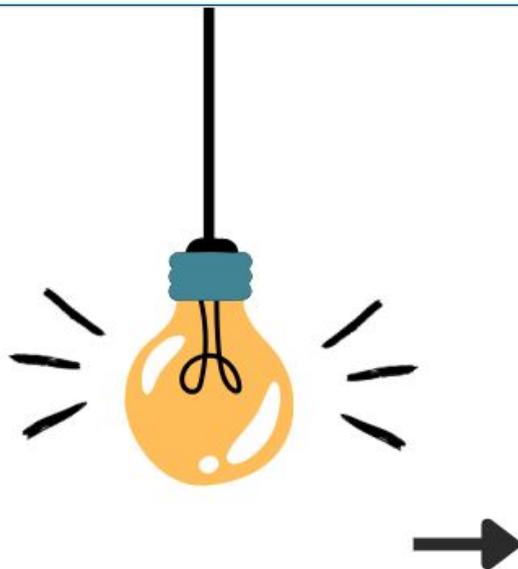
**EM  
AÇÃO!**



Agora vamos exercitar as **possibilidades da aplicação das técnicas de gestão de sala de aula** envolvendo **todos** que atuam em nossas escolas.

- ★ Dividam-se em 05 grupos;
- ★ Utilizando a técnica da “Remada” cada grupo receberá uma situação problema para analisar;
- ★ **A partir da situação problema** os integrantes dos grupos devem **propor estratégias sobre gestão de sala de aula** nas dimensões trabalhadas na oficina (trabalho com conhecimento, organização das coletividades e relacionamento interpessoal);
- ★ Cada grupo deve **sugerir uma técnica de gestão de sala** possível de ser aplicada de acordo com a situação problema;
- ★ Após o tempo destinado, a equipe gestora dará o sinal e as **situações problema circulam para o próximo grupo** que realizarão o mesmo exercício a partir da nova situação problema recebida;
- ★ A atividade finaliza após as situações problema passarem em todos os grupos.

# SOCIALIZAÇÃO



- ★ Escolher um representante de cada grupo para ser o **relator**;
- ★ Cada grupo deve **socializar a intervenção planejada** referente a primeira situação problema recebida na **Remada**, para que todas as situações problemas sejam contempladas no momento da socialização;
- ★ **Comentar** as técnicas de gestão de sala de aula sugeridas por cada função, a partir da situação problema relatadas na atividade.

# PALAVRAS FINAIS

A prática pedagógica deve envolver a organização do espaço escolar, promover a igualdade e propiciar um ambiente de trabalho coletivo, superar o individualismo e as práticas excludentes. Preparar os sujeitos para a vida e habilitar os estudantes para terem expectativas de vida digna, de trabalho e exercício da cidadania”, Cóssio (2006, p. 31).’



## PARA REFLETIR

“Ninguém nasce educador ou marcado para ser educador. A gente se faz educador, a gente se forma como educador, permanentemente, na prática e na reflexão sobre a prática.”

Paulo Freire



# CONCLUINDO

A **gestão de sala de aula** é caracterizada pela **interação entre professor, estudante**, o processo de ensino e o conteúdo trabalhado. Ou seja, é um **processo** caracterizado pelo desenvolvimento de boas **práticas pedagógicas** que almejam o alcance dos **objetivos de aprendizagem** de modo eficaz e **contextualizado à realidade** de sua atuação profissional. (BATISTA;HARMATIUK; ALMEIDA; PILLATI, 2023).



# SAIBA MAIS



- [Guia sobre gestão de sala de aula: o que é e como aplicar - TWICE Ensino Bilíngue para Escolas](#)
- [Fileiras na sala de aula nunca mais](#)
- [Gestão Escolar: Espaço para a Participação](#)

